

Регистрация участника ВЭД в НИП «Кеден»

Для работы в Национальной информационной платформе «Кеден» (далее – НИП Кеден, Система) участнику ВЭД необходимо:

- Доступ в Интернет
- ИИН/БИН
- ЭЦП (личное/сотрудника ЮЛ)
- Актуальная версия NCALayer (установлен и запущен).

Работа в Системе осуществляется в следующем порядке:

- Физическому лицу, выступающему как самостоятельный УВЭД, необходимо использовать свою личную ЭЦП.
- Физическим лицам, выступающим от компании (ЮЛ), необходимо использовать ЭЦП сотрудника компании.

Для регистрации в Системе пользователю необходимо перейти в браузере по URL НИП «Кеден» - <https://keden.kgd.gov.kz> и на главной странице нажать кнопку «Зарегистрироваться».

НИП «КЕДЕН»

Ru

Зарегистрироваться

Войти

НАЦИОНАЛЬНАЯ ИНТЕГРИРОВАННАЯ ПЛАТФОРМА «КЕДЕН»

Экосистема взаимодействия бизнеса и государства в сфере внешнеэкономической деятельности
Содействуем упрощению процедур торговли

Сервисы

Электронное декларирование

Оформление и печать таможенных деклараций

Легко и быстро заполняйте таможенные декларации. Просматривайте готовую форму печатной декларации в PDF.

Удобные справочники и полные классификаторы

Правильно заполняйте декларации с учетом актуальных изменений. Указывайте нужные данные из классификаторов.

Создание справочников и использование их в декларациях

Сохраняйте индивидуальные формы справочников с часто используемыми данными для экономии времени.

Автоматический расчет платежей при создании декларации

Пользуйтесь автоматическим подбором ставок и расчетом платежей

В открывшемся окне регистрации, пользователю необходимо заполнить обязательные поля, дать согласие и нажать на кнопку «Выбрать сертификат».

Регистрация

E-MAIL

* E-mail
testuser@mail.ru

* Пароль
.....

* Подтверждение пароля
.....

Я даю согласие на сбор, обработку и хранение персональных данных

Выбрать сертификат

Уважаемый пользователь! Для регистрации необходимо выбрать ключ для подписания (RSA/GOST)

Уже зарегистрированы? [Войдите](#)

Далее откроется окно NCALayer, в котором необходимо выбрать тип хранилища, место хранения ЭЦП, ввести пароль и нажать кнопку «Открыть».

NCALayer

https://test-keden.codecraft.kz запрашивает разрешение

Действие: **Подписание**
Просмотр подписываемых данн...

Тип хранилища: Персональный комп... ⚡

Место хранения: C:\Users\User\Documents 📁

Пароль: 👁

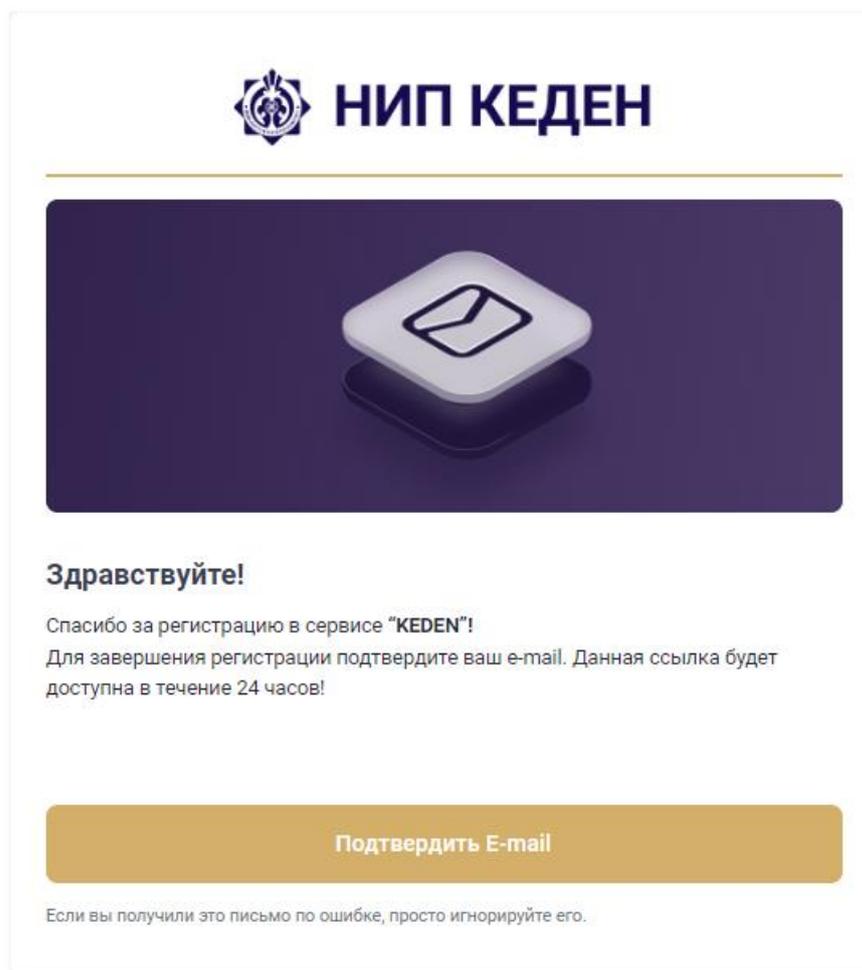
Открыть Отмена

Пожалуйста выберите сертификат для подписания.

Примечание. Регистрацию компании (ЮЛ) в качестве УВЭД может произвести первый руководитель компании или сотрудник с правом подписи. Другие сотрудники компании смогут зарегистрироваться только после регистрации компании и при условии указания руководителем их в качестве сотрудников компании.

Окно NCALayer попросит выбрать ключ и нажать кнопку «Подписать». При корректном выполнении всех действий, пользователь увидит сообщение об успешной регистрации и отправки на его E-mail ссылки для подтверждения.

Для завершения регистрации необходимо открыть письмо, полученное на адрес электронной почты, который был указан при регистрации. В полученном письме нажмите на кнопку «Подтвердить E-mail».



Подтвердить E-mail необходимо в течение 24 часов после получения письма, в противном случае регистрацию необходимо проходить повторно. По нажатию на ссылку пользователь будет направлен на страницу, которая сообщит об успешном подтверждении E-mail и завершении регистрации в Системе. Регистрация успешно завершена.

Авторизация участника ВЭД в НИП «Кеден»

Для авторизации в Системе пользователю необходимо перейти в браузере по URL НИП «Кеден» и на главной странице нажать кнопку «Войти».

НАЦИОНАЛЬНАЯ ИНТЕГРИРОВАННАЯ ПЛАТФОРМА «КЕДЕН»

Экосистема взаимодействия бизнеса и государства
в сфере внешнеэкономической деятельности

Содействуем упрощению процедур торговли

Сервисы

Электронное декларирование

[Перейти >](#)

Оформление и печать таможенных деклараций

Легко и быстро заполняйте таможенные декларации. Просматривайте готовую форму печатной декларации в PDF.

Удобные справочники и полные классификаторы

Правильно заполняйте декларации с учетом актуальных изменений. Указывайте нужные данные из классификаторов.

Создание справочников и использование их в декларациях

Сохраняйте индивидуальные формы справочников с часто используемыми данными для экономии времени.

Автоматический расчет платежей при создании декларации

Пользуйтесь автоматическим подбором ставок и расчетом платежей для любой таможенной процедуры и кода товара.

В открывшемся окне необходимо ввести E-mail, пароль и нажать кнопку «Выбрать сертификат».

Вход в систему

* Логин(Email)

* Пароль

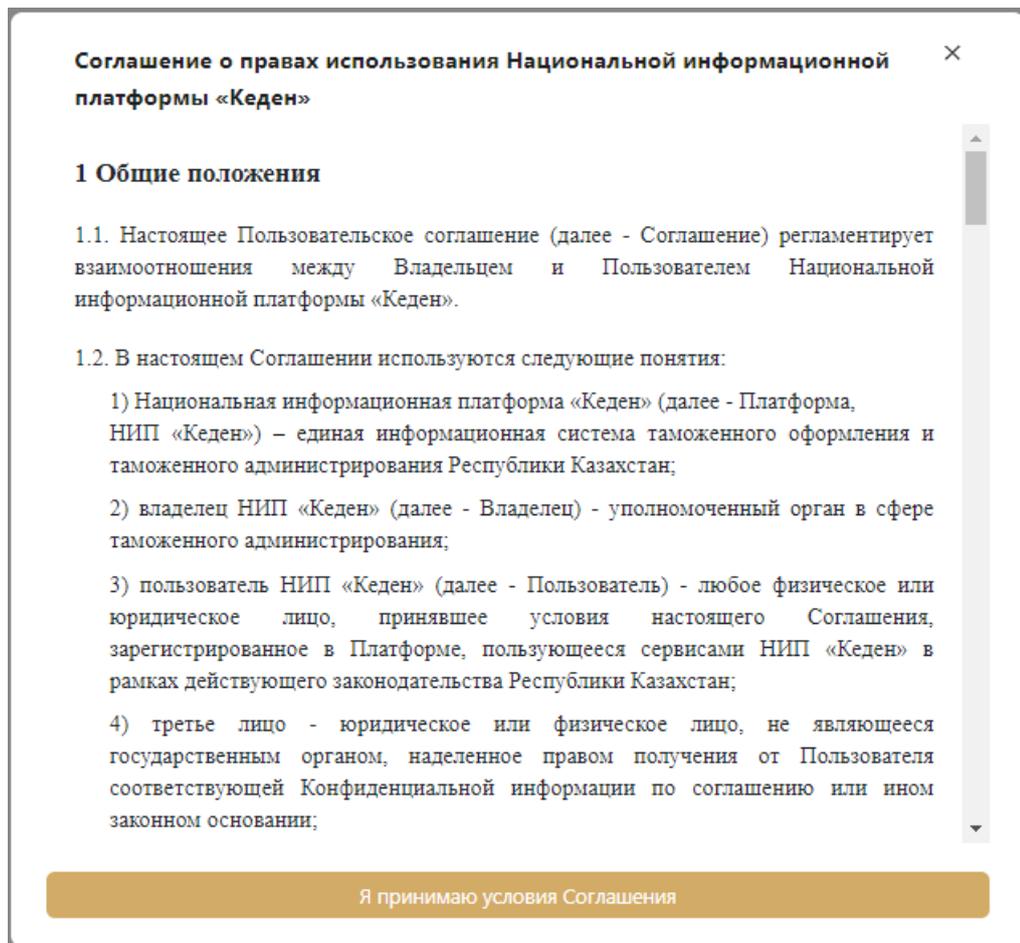
[Забыли пароль?](#)

Выбрать сертификат

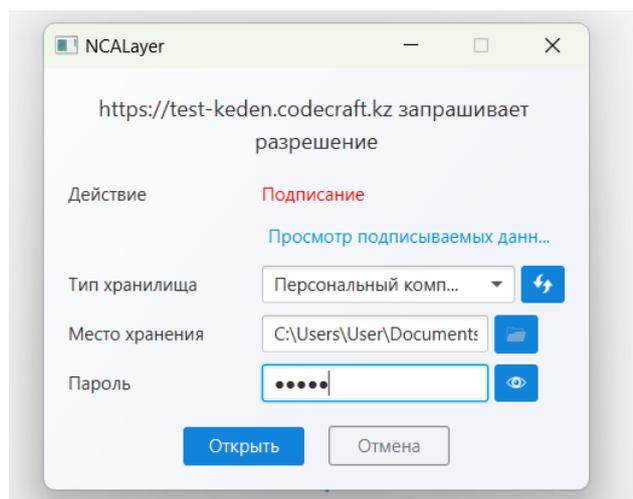
Уважаемый пользователь, для аутентификации необходимо выбрать ключ для авторизации (AUTH)

[Еще нет аккаунта? Зарегистрируйтесь](#)

При первом входе, Система отобразит Соглашение о правах использования НИП «Кеден», с которым необходимо внимательно ознакомиться и нажать кнопку «Я принимаю условия Соглашения», в противном случае пользователь не будет авторизован для работы в Системе.



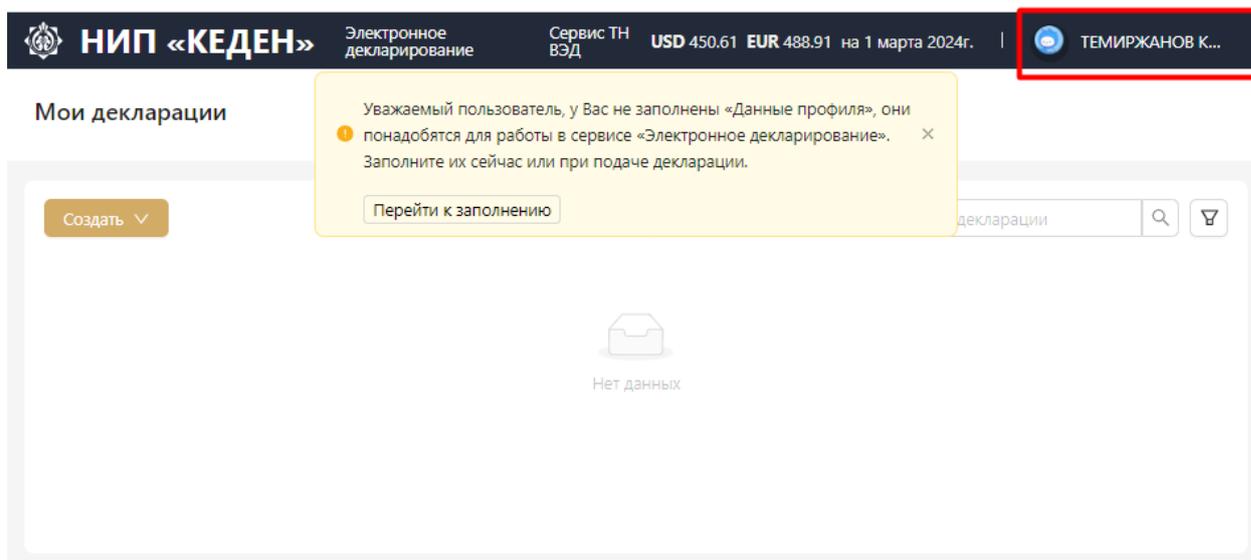
После нажатия на кнопку откроется окно NCALayer, в котором необходимо выбрать тип хранилища, место хранения ЭЦП, ввести пароль и нажать кнопку «Открыть».



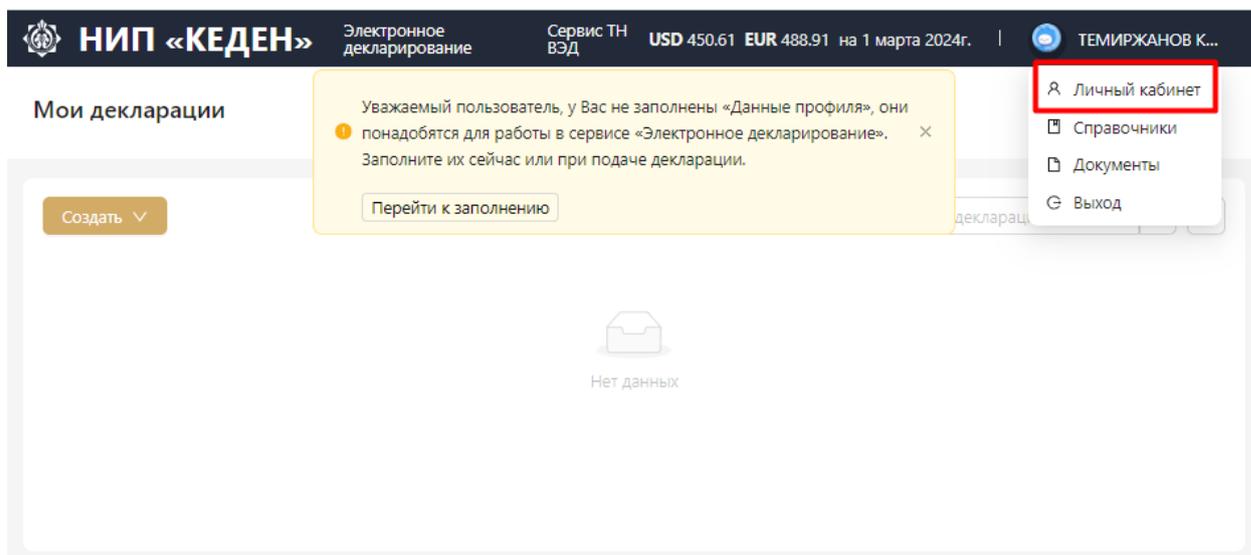
Окно NCALayer попросит выбрать ключ и нажать кнопку «Подписать». При успешной авторизации пользователю будет открыта страница «Мои декларации». Авторизация прошла успешно.

Управление участниками ЮЛ

Для того, чтобы сотрудники компании (ЮЛ) могли зарегистрироваться в Системе в качестве сотрудников ЮЛ, руководителю компании (или сотруднику с правом подписи) необходимо указать их в качестве участников ЮЛ. Для этого пользователю с ЭЦП первого руководителя (или сотрудника с правом подписи) необходимо авторизоваться в Системе и нажать на профиль в правом верхнем углу окна.



В выпадающем списке нажать на «Личный кабинет».



Откроется личный кабинет пользователя, в котором необходимо перейти на вкладку Участники ЮЛ (вкладка «Участники ЮЛ» доступна только первому руководителю ЮЛ и сотруднику с правом подписи).

← Личный кабинет

Профиль пользователя | Справочники | Документы | **Участники ЮЛ**

Данные профиля

Уважаемый пользователь, у Вас не заполнены «Данные профиля», они понадобятся для работы в сервисе «Электронное декларирование». Заполните их сейчас или при подаче декларации.

КАНАТ ТЕМИРЖАНОВ
ИИН: 680407300220

Личные данные + Заполнить

Адрес + Заполнить

В открывшейся вкладке отобразится таблица с участниками, добавленными ранее. Для добавления нового сотрудника необходимо нажать на кнопку «Добавить участника».

← Личный кабинет

Профиль пользователя | Справочники | Документы | **Участники ЮЛ**

Участники ЮЛ Добавить участника

ИИН	Роль	Статус	Действие
860325302091	Декларант	Зарегистрирован	 

1 из 1 шт. < 1 > 10 / стр. ▾

В открывшемся окне введите ИИН сотрудника, выберите роль и нажмите на кнопку «Добавить».

Добавить участника ЮЛ ×

* ИИН сотрудника

* Роль сотрудника

Добавленная запись отобразится на вкладке со статусом «Добавлен». При необходимости изменить ИИН, необходимо нажать на пиктограмму редактирования.

НИП «КЕДЕН» Электронное декларирование Сервис ТН ВЭД USD 450.61 EUR 488.91 на 1 марта 2024г. ТЕМИРЖАНОВ К...

← Личный кабинет

Профиль пользователя Справочники Документы Участники ЮЛ

Добавить участника

ИИН	Роль	Статус	Действие
860720450124	Декларант	Добавлен	
860325302091	Декларант	Зарегистрирован	

2 из 2 шт. < 1 > 10 / стр. ▾

Введите корректные данные в поля и нажмите кнопку «Изменить».

Изменить участника ЮЛ



* ИИН сотрудника

830710450124

* Роль сотрудника

Декларант

Отмена

Изменить

Измененные данные отобразятся в таблице. Для исключения из списка сотрудников, нажмите на пиктограмму удаления.

← Личный кабинет

Профиль пользователя | Справочники | Документы | Участники ЮЛ

Участники ЮЛ				Добавить участника
ИИН	Роль	Статус	Действие	
830710450124	Декларант	Добавлен	 	
860325302091	Декларант	Зарегистрирован	 	

2 из 2 шт. < 1 > 10 / стр. ▾

Подтвердите исключение нажатием на кнопку «Исключить».

← Личный кабинет

Профиль пользователя | Справочники | Документы | Участники ЮЛ

Участники ЮЛ				Добавить участника
ИИН	Роль	Статус	Действие	
830710450124	Декларант	Добавлен	 	

Исключить участника с ИИН 830710450124?

Отмена **Исключить**

Статус записи изменится на «Исключен» и сотрудник с указанным ИИН не сможет зарегистрироваться/авторизоваться в Системе. Для восстановления сотрудника с списке участников ЮЛ, нажмите на пиктограмму восстановления.

НИП «КЕДЕН» Электронное декларирование | Сервис ТН ВЭД | USD 450.61 EUR 488.91 на 1 марта 2024г. | ТЕМИРЖАНОВ К...

← Личный кабинет

Профиль пользователя | Справочники | Документы | **Участники ЮЛ**

Участники ЮЛ Добавить участника

ИИН	Роль	Статус	Действие
830710450124	Декларант	Исключен	 
860325302091	Декларант	Зарегистрирован	 

2 из 2 шт. < 1 > 10 / стр. ▾

Подтвердите восстановление нажатием на кнопку «Восстановить».

НИП «КЕДЕН» Электронное декларирование | Сервис ТН ВЭД | USD 450.61 EUR 488.91 на 1 марта 2024г. | ТЕМИРЖАНОВ К...

← Личный кабинет

Профиль пользователя | Справочники | Документы | **Участники ЮЛ**

Участники ЮЛ Добавить участника

ИИН	Роль	Статус	Действие
830710450124	Декларант	Исключен	 
860325302091	Декларант	Зарегистрирован	 

2 из 2 шт. < 1 > 10 / стр. ▾

Восстановить участника с ИИН 830710450124?
Отмена Восстановить

Статус записи изменится на «Восстановлен» и сотрудник с указанным ИИН сможет зарегистрироваться/авторизоваться в Системе.

После регистрации сотрудника в Системе статус записи изменится на «Зарегистрирован».



← Личный кабинет

Профиль пользователя

Справочники

Документы

Участники ЮЛ

Участники ЮЛ				Добавить участника
ИИН	Роль	Статус	Действие	
830710450124	Декларант	Восстановлен	 	
860325302091	Декларант	Зарегистрирован	 	

2 из 2 шт. < 1 > 10 / стр. ▾